

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ГБОУ СОШ с. Красное Поселение
Протокол № 1
от «30 августа» 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ с. Красное Поселение
С.Г. Усанова
«30 августа» 2019 г.
Приказ от 30.08.2019 г. № 56/8-ср

Принято с учетом мнения родительского
комитета, совета обучающихся

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы с. Красное Поселение муниципального района
Елховский Самарской области (ГБОУ СОШ с. Красное Поселение).

1. Общие положения

Термины, используемые в настоящем Положении:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг качества образования – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

Сокращения, используемые в настоящем Положении:

- ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования.
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.
- ООП НОО – основная образовательная программа начального общего образования.
- ООП ООО – основная образовательная программа основного общего образования.
- ООП СОО – основная образовательная программа среднего общего образования.
- ОО – образовательная организация.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок системы внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение (далее - школа), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также права и обязанности участников образовательного процесса.

1.2. Настоящее положение представляет собой локальный акт и разработано на основе:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.
- Федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Участниками оценочных процедур системы мониторинга качества образования в

школе являются участники отношений в сфере образования.

1.4. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы мониторинга качества, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели и задачи внутреннего мониторинга качества образования

2.1. **Целью** внутреннего мониторинга качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение.

2.2. **Задачи** внутреннего мониторинга качества образования:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы;
- координация деятельности всех субъектов мониторинга;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

2.3. **Функции** внутреннего мониторинга качества образования:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

2.4. **Принципы** внутреннего мониторинга качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- критериальности оценивания;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

3. Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение (Приложение 1)

3.1. Основными *объектами* внутреннего мониторинга качества образования являются:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- контроль качества управления.

3.2. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы ГБОУ СОШ с. Красное Поселение, включая основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (в соответствии с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-измерительных срезов внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования ГБОУ СОШ с. Красное Поселение. Их осуществление проводится специалистами образовательного учреждения, педагогическими работниками, а также специалистами территориальных подразделений управления образования.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА).

3.3. Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

- качество обучающей предметной области;
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

3.4. Оценка контроля качества управления:

- качество образовательных программ школы;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы.

4. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

4.1. Мониторинг качества образования в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

4.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

- анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений учащихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ внутришкольного направления повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих работников школы.

4.3. Для проведения внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение установлен следующий порядок:

1. Определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга.
2. Определяется формат получаемых продуктов (*справки, обобщения, аналитические документы*).
3. Определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (*управление по результатам мониторинга*).
4. Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.
5. Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.
6. Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.4. Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга устанавливаются в соответствии с планом ГБОУ СОШ с. Красное Поселение.

5. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, школьное методическое объединение учителей.

5.2. Администрация школы:

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

5.3. Школьное методическое объединение учителей:

- участвует в разработке методики мониторинга качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

- содействует подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне школы.

5.4. Педагогический совет школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие:
 - > в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования школы;
 - > в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - > в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
 - > в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

6. Ведение документации

6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте школы.

7. Срок действия Положения

7.1. Срок действия данного Положения неограничен.

7.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются директором школы.

Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в ГБОУ СОШ с. Красное Поселение

№	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственные	Срок
I. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ					
1.	Здоровье обучающихся	- Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. - Доля обучающихся, которые занимаются спортом. - Процент пропусков уроков по болезни.	Включенное наблюдение, медицинский осмотр.	Классные руководители	Начало учебного года, в течение учебного года
2.	Личностные образовательные результаты	- Уровень социализированности и уровень воспитанности в соответствии с перечнем из образовательной программы. - Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный). - Уровень сформированности ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ). - Сравнение с данными независимой диагностики.	Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование.	Школьный психолог, классные руководители	Начало учебного года, конец учебного года
3.	Метапредметные образовательные результаты	- Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление). - Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение). - Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь). - Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета).	Комплексные работы, диагностические работы, наблюдение.	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	По плану
4.	Предметные образовательные результаты	- Качество и динамика обученности. - Сравнение уровня обученности с данными независимой диагностики (в том числе ГИА) для части предметов.	Стартовая диагностика, промежуточная и итоговая аттестация, комплексные и диагностические работы внешней экспертизы.	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Начало учебного года, конец учебного года
		Достижения обучающихся на интеллектуальных	Наблюдение, база данных,	Классные	Конец

		и творческих конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях.	Портфель достижений обучающегося	руководители, учителя-предметники	учебного года.
5.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Соотношение количества родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов.	Мониторинговое исследование (анкетирование).	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Конец учебного года
II. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА					
6.	Качество обучающей предметной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Уровень организации уроков с эффективным использованием современных педагогических технологий на деятельностной основе и средств ИКТ. - Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе. - Наличие положительного эмоционального микроклимата. - Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения. 	Посещение уроков; наблюдение; анализ и самоанализ уроков; собеседование, изучение документации; анализ результатов учебной деятельности обучающихся; анкетирование.	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	В течение учебного года
7.	Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»	<ul style="list-style-type: none"> - Уровень вовлеченности обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне ОО. - Динамика развития личностных результатов обучающихся. - Продуктивность деятельности (анализ содержания «Портфеля достижений учащегося», базы данных достижений обучающихся). - Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и её результатами. 	Посещение занятий в/деятельности; наблюдение; собеседование; изучение документации; анализ результатов в/деятельности обучающихся; анкетирование.	Заместитель директора по УВР, классные руководители	В течение учебного года
8.	Качество реализации системы воспитательной работы.	<ul style="list-style-type: none"> - Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений. - Профессиональная позиция педагога как воспитателя. - Качество деятельности педагогов-предметников по организации предметных событий в школе и вне школы. 	Посещение мероприятий воспитательной программы, занятий дополнительного образования; наблюдение; анализ занятий; собеседование;	Заместитель директора по УВР, классные руководители	В течение учебного года, конец учебного года

		- Качество дополнительного образования: сохранность контингента всех направлений дополнительного образования; динамика уровня социальной активности и инициативы школьников; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня. - Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов воспитательными мероприятиями.	изучение документации; анализ результатов дополнительного образования; анкетирование.		
9.	Качество коррекционной работы	Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы.	Посещение занятий	Заместитель директора по УВР школьный психолог, классные руководители	В течение учебного года.
10.	Качество методического сопровождения образовательного процесса	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя. Аттестация педагогических кадров. Качество методической деятельности ШМО. Качество работы библиотеки и школы.	Анкетирование, анализ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Конец учебного года
III. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ					
11.	Образовательные программы школы	Реализация программ в соответствии ФГОС.	Выполнение образовательной программы и ее коррекция	Администрация школы	Конец учебного года
12.	Качество управления образовательным процессом	Качество процесса реализации внутреннего мониторинга качества образования как ресурса управления.		Администрация школы	В течение учебного года
13.	Качество управления реализацией требований государственных документов	Выполнение СанПиН, ГОСТ, требований противопожарной безопасности и т.д.	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции.	Администрация школы	В течение учебного года
14.	Качество соблюдения Положения о документообороте ОУ	Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса.	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции.	Администрация школы	В течение учебного года
15.	Качество управления материально-технической базой образовательного процесса	Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы.	Оценка объема и качества выполнения программы развития школы по данному разделу.	Администрация школы	В течение учебного года

16.	Качество управления профессиональным ростом педагогов школы	Наличие и реализация необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты.	Оценка соответствия и коррекция состава показателей в зависимости от целей и задач школы.	Администрация школы	В течение учебного года
17.	Компетентность субъектов управления	Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения.	Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП).	Администрация школы	В течение учебного года